

マル経 (添付書類)

申込人

〔主な販売先〕

名 称	所 在 地	取引 年数	回 収 条 件	売 上 構成比
(例) 工業	市内内丸一丁目	6年	月末〆、翌月20日現金	30%

〔主な仕入先〕

名 称	所 在 地	取引 年数	支 払 条 件	仕 入 構成比
(例) 商事	市内河原木	8年	未〆翌月20日現金(4割)、手形(6割/120日)	30%

〔借入金明細〕

(年 月 日現在) (単位:万円)

借 入 先	年/月	使 途	借入額	残 高	返済日	月返済	担保・保証人
(例) 銀行 支店	18/4	運転	500	200	末 日	10 万	土地・八戸太郎(兄)
	/						
	/						
	/						
	/						
	/						
合 計							

裏面もご記入下さい。

1. 最近の売上

(1ヶ月当たり)
月 ~ 月
月平均
万円

2. 納税状況

所得税(法人税)	年度	円 (納付済金額)	円
事業税 (法人事業税)	年度	円 (納付済金額)	円
市県民税 (法人県市民税)	年度	円 (納付済金額)	円

3. 最近の資産・負債

(平成 年 月 日現在)

(単位:万円)

1. 現金・預金 (うち定期性預金)		1. 支払手形	
2. 受取手形 (割引、裏書のぞく)		2. 買掛金 (未払金)	
3. 売掛金 (未収入金)		3. 借入金	
4. 商品(材料)在庫		4. その他の負債	
5. 土地・建物、機械等		5. 自己資本	
6. その他の資産		6. 割引手形 (裏書手形)	

4. 手形の内訳 (決済月と金額)

受取手形	月	月	月	月	月	月
	円	円	円	円	円	円

支払手形	月	月	月	月	月	月
	円	円	円	円	円	円

5. 事業所への略図(地図)

裏面もご記入下さい。